

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления физической
культуры и массового спорта
Администрации города Вологды
Д. П. Жиобакас
«20» февраля 2024 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО
«Спортивная школа «Спартак»
Г. А. Ушаков
«20» февраля 2024 года

СОГЛАСОВАНО
Вологодская областная общественная
организация содействия возрождению и
развитию культурно-исторических традиций
русского народа «Исток»

В. А. Ахисантов

ПОЛОЖЕНИЕ

о первенстве города Вологды по спортивному мечу

1. Общие положения.

Соревнование проводится в соответствии:

- с календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий городского округа города Вологды на 2024 год, утвержденным приказом Управления физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды №53 от 25.12.23 года (с последующими изменениями) пункт 183.

- с правилами вида спорта «спортивный меч», утвержденными приказом Межрегиональной Федерации Спортивного Меча №2 от 10.10.2012 г.

Цель:

- Популяризация и развитие вида спорта «спортивный меч» в городе Вологде.

Задачи:

1.1. Проверка готовности к областным соревнованиям и повышение спортивной формы участников.

1.2. Выявление сильнейших спортсменов в дисциплине «спортивный меч» города Вологды.

1.3. Пропаганда и популяризация физической культуры и спорта и спортивного меча среди обучающихся;

1.5. Пропаганда здорового образа жизни.

2. Сроки и место проведения Соревнования.

Соревнование проводится 30 марта 2024 года по адресу: г. Вологда ул. Гагарина, д. 81.

3. Руководство проведением Соревнования.

Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды (далее – Организатор 1) определяет условия проведения Соревнования, предусмотренные настоящим Положением.

Непосредственное проведение Соревнования возлагается на: МБУДО «СШ «Спартак» (далее – Организатор 2), Вологодскую областную общественную организацию

содействия возрождению и развитию культурно-исторических традиций русского народа «Исток» (далее – Организатор 3) и главную судейскую коллегию:

Главный судья – Ажисантов Георгий Владимирович.

Главный секретарь – Селимян Максим Олегович.

«Организатор 1» делегирует права и обязанности по организации и проведению Соревнования «Организатору 2».

Распределение иных прав и обязанностей проведения Соревнования, осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования согласно Приложению №1 к данному Положению.

4. Обеспечение безопасности участников и зрителей.

4.1. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований» (с последующими изменениями).

4.2. Соревнование проводятся на объекте спорта, отвечающем требованиям нормативных правовых актов, действующих на территории Вологодской области и направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности участников и зрителей, при наличии актов готовности объектов спорта к проведению спортивных соревнований, утвержденных в установленном порядке.

4.3. Медицинское обеспечение осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 года № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».

4.4. Основанием для допуска спортсмена к спортивному соревнованию по медицинским заключениям является заявка с отметкой «Допущен» напротив каждой фамилии спортсмена с подписью врача, заверенной печатью допустившей спортсмена медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности. Допускается наличие у спортсмена индивидуального медицинского заключения в заявке напротив его фамилии ставится отметка «Допуск от (дата) имеется», к заявке прилагается копия медицинского заключения, оригинал медицинского заключения предъявляется спортсменом главному врачу Соревнования (ответственному медицинскому работнику) или комиссии по допуску спортсменов к Соревнованию.

4.5. Главный судья несет ответственность за соблюдение участниками Соревнования требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения Соревнования по данному виду спорта и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение).

4.6. Главный судья контролирует соблюдение правил техники безопасности для зрителей.

4.7. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения Соревнования, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

5. Участники и программа Соревнования.

5.1. К участию в Соревновании допускаются спортсмены, имеющие допуск врача и оригинал полиса обязательного медицинского страхования, а также документа о страховании жизни и здоровья спортсмена от несчастных случаев, который предоставляется в комиссию по допуску на каждого участника Соревнования.

5.2. Ответственность за подготовку и состояние здоровья участников несут представители команд.

5.3. Соревнование проводится в соответствии с правилами вида спорта «спортивный меч», утвержденными Межрегиональной Федерацией Спортивного Меча.

5.4. Соревнование проводится в формате личных встреч в следующих возрастных категориях и номинациях:

№ п/п	Возрастная категория	Номинация
1	Мальчики 10-11 лет	«щит-меч». (ФСМ)
2	Мальчики 10-11 лет	«меч-баклер» (ФСМ)
3	Девочки 10-11 лет	«щит-меч». (ФСМ)
4	Девочки 10-11 лет	«меч-баклер» (ФСМ)
5	Юноши 12-13 лет	НМВ-Soft
6	Юноши 12-13 лет	«меч-баклер» (ФСМ)
7	Девушки 12-13 лет	НМВ-Soft
8	Девушки 12-13 лет	«меч-баклер» (ФСМ)
9	Юноши 14-15 лет	НМВ-Soft
10	Юноши 14-15 лет	«меч-баклер» (ФСМ)
11	Девушки 14-15 лет	НМВ-Soft
12	Девушки 14-15 лет	«меч-баклер» (ФСМ)
13	Юноши 16-17 лет	НМВ-Soft
14	Юноши 16-17 лет	«меч-баклер» (ФСМ)
15	Девушки 16-17 лет	НМВ-Soft
16	Девушки 16-17 лет	«меч-баклер» (ФСМ)

Регламент:

Дата проведения	Время проведения	Место проведения /Наименование мероприятия
30 марта 2024 года	10.00 - 10.30	Регистрация участников и разминка
	10.30 - 11.00	Торжественное открытие соревнований. Оглашение порядка проведения личных встреч по номинациям и возрастным категориям.
	11.00 - 18.00	Начало соревнований. Проведение личных встреч.
	По окончании соревнований	Подведение итогов

6. Условия подведения итогов

6.1. Определение победителей и призеров в личном первенстве производится в соответствии с Правилами соревнований, утвержденными Межрегиональной Федерацией Спортивного Меча.

6.2. Отчет о проведении Соревнований организатором №3 (отчет главного судьи), заявки, протоколы и согласия на обработку персональных данных (Приложение №2) предоставляются Организатору 2 в течении 5-и дней после проведения Соревнования.

6.3. Отчет о проведении Соревнования организатором №2 (отчет главного судьи), протоколы предоставляются в Организатору 1 в течение 10-и дней после проведения Соревнования.

6.4. Представители делегаций обеспечивают заполнение участниками Соревнования заявления (согласия) на обработку персональных данных (Приложение №2).

7. Порядок определения победителей, награждение.

7.1. Участники Соревнования, занявшие I место, награждаются кубками, медалями и грамотами за подписью начальника Управления физической культуры и массового спорта Администрации города.

7.2. Участники Соревнования, занявшие II и III места, награждаются медалями и грамотами за подписью начальника Управления физической культуры и массового спорта Администрации города.

8. Финансирование.

8.1. Финансовое обеспечение, связанное с организационными расходами по подготовке и проведению Соревнования, осуществляются за счет средств Организатора 2 в соответствии с субсидией на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

8.2. Дополнительное финансирование осуществляется из внебюджетных источников.

8.3. Расходы, связанные с командированием участников, тренеров, представителей и судей (проезд, проживание, питание) несут командирующие организации.

9. Заявки.

9.1. Предварительная заявка на участие в спортивном Соревновании направляется в Организатору 3, не позднее 2 дней до начала соревнований по адресу электронной почты istok_vologda@list.ru.

9.2. В день приезда на Соревнование в комиссию по допуску участников предоставляются следующие документы:

- именная заявка на каждого участника.
- документы, удостоверяющие личность, предусмотренные законодательством Российской Федерации и подтверждающие возраст.
- полис страхования жизни и здоровья от несчастных случаев (оригинал).
- согласие на обработку персональных данных;

Данное положение является официальным вызовом на Соревнование.

Распределение прав и обязанностей организаторов Мероприятия

<i>№п/п</i>	<i>Наименование работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Предоставление спортивного объекта	В день проведения Соревнования	Организатор 3
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Мероприятия	В день проведения мероприятия	Организатор 3
3	Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Мероприятия (при необходимости)	Не позднее 30 дней до начала мероприятия	Организатор 1 Организатор 2
4	Организация медицинского обеспечения	В день проведения мероприятия	Организатор 2 Организатор 3
5	Предоставление наградной атрибутики	За 2 дня до проведения мероприятия	Организатор 2 Организатор 3
6	Работа со средствами массовой информации по проведению Мероприятия	В день проведения мероприятия	Организатор 1 Организатор 2 Организатор 3
7	Подготовка места проведения Мероприятия в соответствии с Правилами по виду спорта	За день до проведения мероприятия	Организатор 3
8	Организация и проведение Мероприятия в соответствии с Правилами по виду спорта	В день проведения мероприятия	Организатор 3
9	Организация и проведение процедуры награждения	В день проведения мероприятия	Организатор 1 Организатор 2 Организатор 3
10	Предоставление отчета о проведении Соревнования Организатору 2	В течение 4 дней после окончания соревнования	Организатор 3
11	Проведение генеральной уборки помещений, где запланировано присутствие участников соревнований в ежедневном режиме	В дни соревнования	Организатор 3
12	Ограничение входа на территорию объекта спорта лиц, не связанных с соревнованиями	В дни соревнования	Организатор 3

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. Вологда.

«__» _____ 20__ г.

Я _____,

(ФИО)

паспорт серия _____, номер _____, выдан _____,

(кем и когда)

зарегистрирован по адресу: _____,

дата рождения _____, даю свое согласие МБУДО «Спортивная школа «Спартак») на обработку персональных данных моих / моего ребенка (для несовершеннолетних)

ФИО ребенка

участвующего в соревнованиях по _____,

в том числе:

- персональные данные: ФИО, домашний адрес, адрес электронной почты, дата рождения, фото, номер мобильного телефона, сведения о достижениях (результаты участия в Российских и международных соревнованиях, обрабатываются в целях анализа, контроля и руководства учебно-тренировочным процессом, предоставления родителям точной и оперативной информации о результатах учебного- тренировочного процесса ребенка, контроля качества спортивного развития, возможности использования в официальных протоколах соревнований;
- персональные данные родителей (законных представителей), включающие ФИО, домашний адрес, телефоны (домашний и служебный), место работы, должность, используются для оперативного взаимодействия с организаторами соревнований;
- сведения о состоянии здоровья спортсмена, номер медицинского полиса, данные медицинских осмотров, заключения и рекомендации врачей, сведения о сдаче контрольно-переводных нормативов в спортивных школах и т.д.

Персональные данные могут быть переданы для включения в информационные системы персональных данных, имеющие в соответствии с федеральными законами статус федеральных автоматизированных информационных систем, например, сведения о документах, удостоверяющих личность, необходимые для проведения мандатной комиссии соревнований, оформлении официальных протоколов и выдачи документов об участии в соревнованиях и присвоения спортивных разрядов и званий. Спортивная организация берет на себя обязательство, ни при каких условиях, кроме требований законодательства РФ, (а также необходимости Спортивной организацией осуществлять свою уставную деятельность), не передавать третьим лицам персональные данные, полученные от меня, без моего согласия. Персональные данные являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы Спортивной организацией или любым иным лицом в личных целях.

МБУДО «Спортивная школа «Спартак» принимает все необходимые меры для защиты предоставляемых персональных данных от несанкционированного доступа, к таким мерам относятся: архивирование, использование антивирусных программ и шифровальных (криптографических) средств.

В рамках настоящего Соглашения обработка персональных данных спортсменов осуществляется с соблюдением Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями) и иных нормативно-правовых актов.

Данное Согласие действует бессрочно. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент путем предоставления письменного заявления в администрацию Спортивной организации.

/подпись/