УТВЕРЖДАЮ
И.о. начальника Комитета по физической культуре и массовому спорту Администрации города Вологды
_____ К.Е. Петряшов
«26» марта 2025 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «СШ «Спартак»
_____ Г.А. Ушаков
«28» марта 2025 года

СОГЛАСОВАНО
Председатель Вологодской городской шахматной федерации
_____ О.Л. Геркулесов
«28» марта 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении турнира по шахматам «Кубок Победы»

1. Общие положения

Турнир по шахматам «Кубок Победы» (далее - Соревнования) проводится в соответствии:

- с Календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий городского округа города Вологды на 2025 год, утвержденным приказом Управления физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды от 23 декабря 2024 года № 39, п. 237 с последующими изменениями;

- с правилами вида спорта «шахматы», утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 29 декабря 2020 года № 988 (далее - Правила Соревнований), с изменениями, внесенными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 11.05.2023 № 315.

Цель и задачи:

1.1. Популяризация и развитие шахмат в городе Вологде.

1.2. Повышение мастерства спортсменов города.

1.3. Выявление сильнейших спортсменов.

1.4. Пропаганда здорового образа жизни.

2. Место и сроки проведения Соревнований

Соревнования проводятся 01,02,03,04 мая 2025 года (классика) и 08 мая 2025 года (блиц) по адресу: г. Вологда ул. Галкинская, д. 16. (шахматный клуб «Чемпион»).

3. Организаторы Соревнований

3.1. Комитет по физической культуре и массовому спорту Администрации города Вологды (далее - Организатор 1) определяет условия проведения Соревнований, предусмотренные настоящим Положением.

3.2. Проведение Соревнований возлагается на:

- МБУДО «СШ «Спартак» (далее - Организатор 2);

- главную судейскую коллегию (далее - Организатор 3).

«Организатор 1» делегирует права и обязанности по организации и проведению Соревнований «Организатору 2».

3.3. Непосредственное проведение Соревнований возлагается на главную судейскую коллегию:

- главный судья Соревнований - Геркулесов О.Л., спортивный судья 1 категории;

- главный секретарь Соревнований - Кошельков В.В., спортивный судья 2 категории.

3.4. Распределение иных прав и обязанностей проведения Соревнований, осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнований согласно Приложению № 1 к данному Положению.

4. Обеспечение безопасности участников и зрителей

4.1. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований» с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 892.

4.2. Соревнования проводятся на объекте спорта, отвечающем требованиям нормативных актов, действующих на территории Вологодской области и направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности участников

и зрителей, при наличии актов готовности объектов спорта к проведению спортивных соревнований, утвержденных в установленном порядке.

4.3. Медицинское обеспечение осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 года № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях» с изменениями внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26 сентября 2023 года № 497н.

4.4. Основанием для допуска спортсмена к соревнованию по медицинским заключениям является заявка с отметкой «Допущен» напротив каждой фамилии спортсмена с подписью врача по лечебной физкультуре или врача по спортивной медицине заверенной печатью допустившей спортсмена медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности.

Допускается наличие у спортсмена индивидуального медицинского заключения в заявке напротив его фамилии ставится отметка «Допуск от (дата) имеется», к заявке прилагается копия медицинского заключения. Оригинал медицинского заключения предъявляется в комиссию по допуску спортсменов к Соревнованиям. Индивидуальные медицинские заключения подписываются врачом и заверяются печатью допустившей спортсмена медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности.

4.5. Главный судья несет ответственность за соблюдением участниками Соревнований требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения Соревнований по данному виду спорта и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение).

4.6. Главный судья контролирует соблюдение правил техники безопасности для зрителей.

4.7. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения Соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

5. Требования к участникам Соревнований

5.1. К участию в Соревнованиях допускаются спортсмены в своих возрастных категориях, имеющие допуск врача и оригинал полиса обязательного медицинского страхования, а также документа о страховании жизни и здоровья спортсмена от несчастных случаев, который предоставляется в комиссию по допуску на каждого участника Соревнования.

Соревнования проводятся в следующих возрастных категориях:

Турнир А: Турнир по классическим шахматам - проводится среди мальчиков и девочек (2016 г.р. и младше) и отдельно открытый турнир для всех желающих спортсменов без ограничений.

Турнир Б: Блиц - проводится для всех желающих спортсменов.

5.2. Ответственность за подготовку и состояние здоровья участников несут представители команд.

5.3. Организатор 1, Организатор 2, Организатор 3 имеют право на обработку, хранение и передачу следующих персональных данных участников Соревнований:

- фамилия, имя, отчество;
- домашний адрес, адрес электронной почты;
- число, месяц, год рождения;
- фото;
- номер мобильного телефона.

5.4. Представители делегаций доводят п. 5.3 настоящего Положения до законных представителей/родителей участников Соревнований.

6. Программа Соревнований

6.1. Соревнования проходят по круговой или швейцарской системе в 8 туров - классика и 11 туров - блиц, в зависимости от количества участников. Соревнования личные. Контроль времени составляет:

Классика - шестьдесят минут на партию каждому участнику плюс десять секунд за каждый сделанный ход (60+10).

Блиц - пять минут на партию каждому участнику плюс три секунды за каждый сделанный ход (5+3).

Жеребьёвка соревнований проводится с помощью компьютерной программы Онлайн жеребьевка или Swiss Manager.

01, 02, 03, 04 мая 2025 г. Турнир А -по классическим шахматам	Регистрация участников, мандатная и судейская комиссии: 01.05.2025 года с 09.00 до 09.45. Начало соревнований: 01.05.2025 г. в 10.00 часов График турниров: 01.05.2025 года с 10.10 первый тур с 14.00 второй тур 02.05.2025 года с 10.00 третий тур с 14.00 четвертый тур 03.05.2025 года с 10.00 пятый тур с 14.00 шестой тур 04.05.2025 года с 10.00 седьмой тур с 14.00 восьмой тур Подведение итогов и закрытие соревнований 04.05.2025 г. по фактическому времени окончания последнего тура.
08 мая 2025 г. Турнир Б - блиц-турнир	Регистрация участников, мандатная и судейская комиссии: 08.05.2025 года с 10.00 до 14.00. Начало соревнования: 08.05.2025 г. в 10.15 часов до 14.00 Подведение итогов и закрытие соревнований 08.05.2025 г. по фактическому времени окончания последнего тура.

7. Условия подведения итогов

7.1. Победители определяются по наибольшему количеству набранных очков во всех турах. В случае равенства очков у двух и более участников приоритет определяется по системе дополнительных показателей:

Швейцарская система:

- личная встреча;

- коэффициент Бухгольца усеченный (без худшего результата);

- коэффициент Бухгольца;

- количество побед;

- количество партий черным цветом (не сыгранные партии считаются как партии, сыгранные белым цветом).

Круговая система:

- личная встреча;

- количество побед;

- количество партий черным цветом;

- коэффициент Бергера;

- коэффициент Койя.

Любые изменения в приоритете коэффициентов должны быть отражены в Регламенте Соревнований.

7.2. Отчет о проведении Соревнований (отчет главного судьи), протоколы, итоговые результаты предоставляются Организатором 3 Организатору 2 в течение 5-и дней после проведения Соревнований.

7.3. Отчет о проведении Соревнований (отчет главного судьи), протоколы, итоговые результаты предоставляются Организатором 2 Организатору 1 в течение 7-и дней после проведения Соревнований.

8. Награждение

8.1. Победители во всех турнирах награждаются кубком, медалью и грамотой за подписью начальника Комитета по физической культуре и массовому спорту Администрации города Вологды.

8.2. Награждение медалями и грамотами в турнирах:

В турнире А (2016 г.р. и младше) - 1-3 места раздельно среди мальчиков и девочек, в открытом турнире (без ограничений) - 1-3 места раздельно среди мужчин и женщин.

Турнир Б - 1-3 места, раздельно среди мужчин и женщин, среди ветеранов, раздельно среди мальчиков и девочек 2014 г.р. и младше.

8.3. Дополнительно могут устанавливаться призы спонсорами и другими организациями.

9. Финансирование

9.1. Финансовое обеспечение, связанное с организационными расходами по подготовке и проведению Соревнований, осуществляются за счет средств Организатора 2 в соответствии с субсидией на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

9.2. Дополнительные расходы, связанные с организацией и проведением Соревнований, осуществляются за счет внебюджетных источников.

9.3. Расходы, связанные с командированием участников, тренеров, представителей и судей (проезд, проживание, питание) несут командирующие организации.

10. Заявки

10. 1. Предварительная заявка на участие в Соревнованиях направляется Организатору 3, по адресу электронной почты chessvologda@mail.ru до 01.05.2025 года.

Контактное лицо: Геркулесов Олег Леонидович, 8(953)508-28-28.

10.2. В день начала Соревнований в комиссию по допуску участников предоставляются следующие документы:

- документы, удостоверяющие личность, предусмотренные законодательством Российской Федерации и подтверждающие возраст;
- зачетная классификационная книжка спортсмена;
- полис страхования жизни и здоровья от несчастных случаев (оригинал).

Любые изменения данного Положения регулируются Регламентом Соревнований, который утверждается до начала Соревнований и размещается на информационных стендах и интернет ресурсах Вологодской городской шахматной федерации.

Данное положение является официальным вызовом на Соревнования.

Приложение № 1

Распределение прав и обязанностей организаторов Соревнований

№п/п	*Наименование работы*	*Сроки*	*Ответственный*
1	Предоставление спортивногообъекта	В дни проведения Соревнований	Организатор 3
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнований	В дни проведения Соревнований	Организатор 3
3	Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнований (при необходимости)	Не позднее 30 дней до начала Соревнований	Организатор 1
4	Организация медицинского обеспечения	В день проведения Соревнований	Организатор 2
5	Предоставление наградной атрибутики	За 2 дня до проведения Соревнований	Организатор 2 Организатор 3
6	Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнований	В день проведения Соревнований	Организатор 2 Организатор 3
7	Подготовка места проведения Соревнований в соответствии с Правилами по виду спорта	За день до проведения мероприятия	Организатор 3
8	Организация и проведение Соревнований в соответствии с Правилами по виду спорта	В день проведения Соревнований	Организатор 3
9	Организация и проведение процедуры награждения	В день проведения Соревнований	Организатор 2 Организатор 3
10	Предоставление отчета опроведении Соревнований Организатору 2	В течение 5-и дней после окончания Соревнований	Организатор 3
11	Проведение генеральной уборки помещений, где запланировано присутствие участников Соревнований	В дни Соревнований	Организатор 3
12	Ограничение входа на территорию объекта спорта лиц, не связанных с Соревнованиями	В дни Соревнований	Организатор 3