

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Комитета по физической
культуре и массовому спорту
Администрации города Вологды
_____ Д. П. Жиобакас
«02» сентября 2025 года



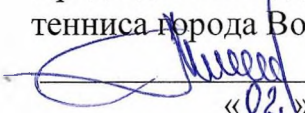
УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «СШ «Спартак»
_____ Г. А. Ушаков
«02» сентября 2025 года



СОГЛАСОВАНО

Председатель Федерации настольного
тенниса города Вологды
_____ С. Л. Молоков
«02» сентября 2025 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о личном первенстве города Вологды по настольному теннису среди молодёжи

1. Общие положения

1.1. Личное первенство города Вологды по настольному теннису среди молодёжи (далее – Соревнования) проводится в соответствии:

– с Календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий городского округа города Вологды на 2025 год, утвержденным приказом Управления физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды от 23.12.2024 года № 39, п. 142 с последующими изменениями;

– с правилами вида спорта «настольный теннис», утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19 декабря 2017 года № 1083, и изменениями, внесенными приказами Министерства спорта России от 10 ноября 2023 года № 794 (далее – Правила соревнований).

1.2. Цели и задачи:

- популяризация настольного тенниса как олимпийского вида спорта;
- привлечение детей и подростков города Вологды к регулярным занятиям настольным теннисом;
- выявление сильнейших теннисистов города Вологды;
- пропаганда здорового образа жизни;
- проверка готовности к областным соревнованиям и повышение уровня спортивной формы участников.

2. Сроки и место проведения Соревнований

Соревнования проводятся 26 октября 2025 года в спортзале клуба настольного тенниса и фитнеса «PLANETA» по адресу: г. Вологда, ул. Челюскинцев, д. 3.

3. Организаторы Соревнований

3.1. Комитет по физической культуре и массовому спорту Администрации города Вологды (далее – Организатор 1) определяет условия проведения Соревнований, предусмотренные настоящим Положением.

3.2. «Организатор 1» делегирует права и обязанности по организации и проведению Соревнований «Организатору 2».

3.3. Проведение Соревнований возлагается на:

- МБУДО «СШ «Спартак» (далее – Организатор 2);
- общественную организацию «Федерация настольного тенниса города Вологды» (далее – Организатор 3).

3.4. Непосредственное проведение Соревнований возлагается на главную судейскую коллегию:

- главный судья – Огарков Сергей Николаевич, спортивный судья 1 категории;
- главный секретарь – Березина Анастасия Андреевна, спортивный судья 2 категории.

4. Обеспечение безопасности участников и зрителей

4.1. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований» с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 892.

4.2. Соревнования проводятся на объекте спорта, отвечающем требованиям нормативных актов, действующих на территории Вологодской области и направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности участников и зрителей, при наличии актов готовности объектов спорта к проведению спортивных соревнований, утвержденных в установленном порядке.

4.3. Медицинское обеспечение осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 го. № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях» с изменениями внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26 сентября 2023 года № 497н.

4.4. Основанием для допуска спортсмена к соревнованию по медицинским заключениям является заявка с отметкой «Допущен» напротив каждой фамилии спортсмена с подписью врача заверенная печатью допустившей спортсмена медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности.

Допускается наличие у спортсмена индивидуального медицинского заключения в заявке напротив его фамилии ставится отметка «Допуск от (дата) имеется», к заявке прилагается копия медицинского заключения. Оригинал медицинского заключения предъявляется в комиссию по допуску спортсменов к Соревнованиям. Индивидуальные медицинские заключения подписываются врачом и заверяются печатью допустившей спортсмена медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности.

4.5. Главный судья несет ответственность за соблюдение участниками Соревнований требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения Соревнований по настольному теннису и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение).

4.6. Главный судья контролирует соблюдение правил техники безопасности зрителями.

4.7. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения Соревнования, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

5. Требования к участникам Соревнований

5.1. К участию в Соревнованиях допускаются спортсмены, имеющие соответствующую подготовку, медицинский допуск и внесенные в официальную заявку.

5.2. Соревнования проводятся по следующим возрастным категориям:

- мальчики (до 14 лет);
- девочки (до 14 лет);
- юноши (до 16 лет);
- девушки (до 16 лет);
- юниоры (до 20 лет);
- юниорки (до 20 лет).

5.3. Ответственность за уровень подготовки и состояние здоровья участников несут представители команд.

5.4. Организатор 1, Организатор 2, Организатор 3, главная судейская коллегия имеют право на обработку, хранение и передачу следующих персональных данных участников Соревнований:

- фамилия, имя, отчество;
- домашний адрес, адрес электронной почты;
- число, месяц, год рождения;
- фото;
- номер мобильного телефона.

5.5. Представители команд доводят пункт 5.4 настоящего Положения до участников Соревнований. Если участником Соревнований является несовершеннолетний, то до его законных представителей/родителей.

5.6. Форма одежды участников соревнований должна соответствовать требованиям правил проведения соревнований по настольному теннису.

6. Программа Соревнований

Соревнования проводятся в личном разряде (зачёт по возрастным группам раздельный). Система проведения Соревнований определяется судейской коллегией после приема заявок, исходя из количества участников.

Дата проведения	Время проведения	Место проведения: КНТ «Планета»
26 октября 2025 г.	9.00 - 9.30	Прием заявок с визой врача и документов
	9.30 - 9.55	Мандатная и судейская коллегия
	9.55 -10.00	Торжественное открытие соревнований
	10.00	Начало соревнований
	16.00	Подведение итогов, награждение

7. Условия подведения итогов

7.1. Победители и призеры в Соревнованиях определяются по количеству набранных очков в личных встречах.

7.2. Отчет о проведении Соревнований (отчет главного судьи), протоколы предоставляются Организатором 3 Организатору 2 в течение 5-и дней после проведения Соревнований.

7.3. Отчет о проведении Соревнований (отчет главного судьи), протоколы предоставляются Организатором 2 Организатору 1 в течение 7-и дней после проведения Соревнований.

8. Награждение

8.1. Участники Соревнований, занявшие 1-е места в своих возрастных категориях, награждаются кубками, медалями и грамотами, за 2-е и 3-е места - медалями и грамотами за подписью начальника Комитета по физической культуре и массовому спорту Администрации города Вологды.

9. Финансирование

9.1. Финансовое обеспечение, связанное с организационными расходами по подготовке и проведению Соревнований, осуществляется за счет средств

Организатора 2 в соответствии с субсидией на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

9.2. Дополнительные расходы, связанные с организацией и проведением Соревнований, осуществляются за счет внебюджетных источников.

9.3. Расходы, связанные с командированием участников, тренеров представителей и судей (проезд, проживание, питание) несут командирующие организации.

10. Заявки

10.1. Предварительные заявки на участие в Соревнованиях направляются ?????? сроки в общественную организацию «Федерация настольного тенниса города Вологды» (Организатор 3) по адресам электронной почты: fnt.vo@mail.ru или https://vk.com/planeta_pingpongandfit - группа «ВКонтакте» КНТ «Планета», телефон: 8-921-722-22-70.

10.2. В день начала Соревнований в комиссию по допуску участников предоставляются следующие документы:

- именная заявка с визой врача на каждого участника (оригинал);
- паспорт или свидетельство о рождении (до 14 лет);
- классификационная книжка спортсмена;
- полис страхования жизни и здоровья от несчастных случаев (оригинал).

Более подробная информация по телефону: 8-900-548-18-87 – главный судья Соревнований Огарков Сергей Николаевич.

Данное Положение является официальным вызовом на Соревнования.

Приложение №1

Распределение прав и обязанностей организаторов Соревнований

№ n/n	Наименование работы	Сроки	Ответственный
1	Предоставление спортивного объекта	В день проведения Соревнований	Организатор 3
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнований	В день проведения Соревнований	Организатор 3
3	Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнований (при необходимости)	Не позднее 30 дней до начала Соревнований	Организатор 1
4	Организация медицинского обеспечения	В день проведения Соревнований	Организатор 2
5	Предоставление наградной атрибутики	За 2 дня до проведения Соревнований	Организатор 2 Организатор 3
6	Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнований	В день проведения Соревнований	Организатор 1 Организатор 3
7	Подготовка места проведения Соревнований в соответствии с Правилами по виду спорта	За день до проведения Соревнований	Организатор 3
8	Организация и проведение Соревнований в соответствии с Правилами по виду спорта	В день проведения мероприятия	Организатор 3
9	Организация и проведение процедуры награждения	В день проведения мероприятия	Организатор 3
10	Предоставление отчета о проведении Соревнований Организатору 2	В течение 5 дней после окончания Соревнований	Организатор 3
11	Проведение генеральной уборки помещений, где запланировано присутствие участников Соревнований	В день Соревнований	Организатор 3
12	Ограничение входа на территорию объекта спорта лиц, не связанных с Соревнованиями	В день Соревнований	Организатор 3

12