

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Комитета по физической культуре и массовому спорту
Администрация города Вологды



Д. П. Жиобакас
«17» января 2025 года



УТВЕРЖДАЮ

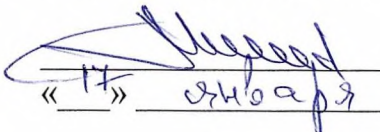
Директор МБУДО «СШ «Спартак»




Г.А. Ушаков
«17» января 2025 года

СОГЛАСОВАНО

Председатель Федерации настольного тенниса города Вологды


С.Л. Молоков
«17» января 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении командного первенства города Вологды
по настольному теннису**

1. Общие положения

Командное первенство города Вологды по настольному теннису (далее – Соревнования) проводится в соответствии:

- с календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий городского округа города Вологды на 2025 год, утвержденным приказом Управления физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды от 23.12.2024 года № 39 пункт 137;

- с правилами вида спорта «настольный теннис», утвержденными приказом Министерства спорта России от 19 декабря 2017 года № 1083, с изменениями, внесенными приказом Министерства спорта России от 10 ноября 2023 г. № 794 (далее – Правила соревнований).

Цель и задачи:

1.1. Популяризация настольного тенниса как олимпийского вида спорта и пропаганда здорового образа жизни, а также привлечение жителей города Вологды к регулярным занятиям настольным теннисом.

1.2. Проверка готовности к областным соревнованиям и повышение спортивного мастерства участников.



1.3. Выявление сильнейших теннисистов города Вологды.

2. Место и сроки проведения Соревнований

Соревнования проводятся 22-23 февраля 2025 года в клубе настольного тенниса и фитнеса «ПЛАНЕТА» расположенном по адресу: г. Вологда, ул. Челюскинцев, д. 3.

3. Организаторы Соревнований

3.1. Комитет по физической культуре и массовому спорту Администрации города Вологды (далее - Организатор 1) определяет условия проведения Соревнований, предусмотренные настоящим Положением.

3.2. Проведение Соревнований возлагается на:

- МБУДО «СШ «Спартак» (далее – Организатор 2);
- общественную организацию «Федерация настольного тенниса города Вологды» (далее – Организатор 3).

«Организатор 1» делегирует права и обязанности по организации и проведению Соревнований «Организатору 2».

3.3. Непосредственное проведение Соревнований возлагается на главную судейскую коллегию:

Главный судья Соревнований – Молоков Сергей Леонидович, спортивный судья 1 категории.

Главный секретарь Соревнований – Кошкин Алексей Юрьевич, спортивный судья 1 категории.

3.4. Распределение иных прав и обязанностей проведения Соревнований осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнований согласно Приложению №1 к данному Положению.

4. Обеспечение безопасности участников и зрителей

4.1. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований» с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 892.

4.2. Соревнования проводятся на объекте спорта, отвечающем требованиям нормативных актов, действующих на территории Вологодской области и направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности участников и зрителей, при наличии актов готовности объектов спорта к проведению спортивных соревнований, утвержденных в установленном порядке.

4.3. Медицинское обеспечение осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 года № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях» с изменениями внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26 сентября 2023 года № 497н.

4.4. Основанием для допуска спортсмена к соревнованию по медицинским заключениям является заявка с отметкой «Допущен» напротив каждой фамилии спортсмена с подписью врача и печатью, допустившей спортсмена медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности.

Допускается наличие у спортсмена индивидуального медицинского заключения в заявке напротив его фамилии ставится отметка «Допуск от (дата) имеется», к заявке прилагается копия медицинского заключения. Оригинал медицинского заключения предъявляется в комиссию по допуску спортсменов к Соревнованиям. Индивидуальные медицинские заключения подписываются врачом и заверяются печатью медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, допустившей спортсмена.

4.5. Главный судья несет ответственность за соблюдением участниками Соревнований требований техники безопасности, которые должны соответствовать правилам проведения Соревнований по настольному теннису и принимает меры по профилактике травматизма (медицинское обеспечение).



4.6. Главный судья контролирует соблюдение правил техники безопасности для зрителей.

4.7. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения Соревнования, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

5. Требования к участникам Соревнований

5.1. К участию в Соревнованиях допускаются мужские и женские команды коллективов физкультуры предприятий, организаций, спортивных клубов, учебных заведений города и иные команды спортсменов, имеющих регистрацию в городе Вологде без возрастных ограничений, внесенные в официальную заявку. Спортсмены должны предоставить в комиссию по допуску медицинскую справку о допуске к Соревнованиям (на каждого участника Соревнований), оригинал полиса обязательного медицинского страхования, а также документ о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев.

5.2. Ответственность за уровень подготовки и состояние здоровья участников Соревнований несут представители команд.

5.3. Организатор 1, Организатор 2, Организатор 3, главная судейская коллегия имеют право на обработку, хранение и передачу следующих персональных данных участников Соревнования:

- фамилия, имя, отчество;
- домашний адрес, адрес электронной почты;
- число, месяц, год рождения;
- фото;
- номер мобильного телефона.

5.4. Представители команд/делегации доводят п. 5.3 настоящего Положения до участников Соревнований. Если участником Соревнований является несовершеннолетний, то до его законных представителей/родителей.

6. Программа Соревнований

6.1.

Дата проведения	Время проведения	Мероприятия
ЖЕНЩИНЫ		

22 февраля	13.00 - 13.30	Прием заявок с визой врача и документов
	13.30 - 13.55	Мандатная и судейская коллегия
	13.55 - 14.00	Торжественное открытие Соревнований
	14.00	Начало Соревнований
	17.00	Подведение итогов, награждение победителей
МУЖЧИНЫ		
23 февраля	9.00 - 9.30	Прием заявок с визой врача и документов
	9.30 - 9.55	Мандатная и судейская коллегия
	9.55 - 10.00	Торжественное открытие Соревнований
	10.00	Начало Соревнований
	18.00	Подведение итогов, награждение победителей

6.2. Состав мужских команд - 3 участника, состав женских команд - 2 участницы.

6.3. Соревнования среди мужских команд проводятся по 3-м подгруппам с финальными играми первого финала. Встреча проходит до 3 побед (ABC – XYZ). Состав подгрупп определяется на судейской коллегии.

Соревнования среди женских команд проводятся по 2-м подгруппам с финальными играми первого финала. Встречи до 2 побед (AB – XY + пара).

Система проведения соревнований может быть изменена судейской коллегией исходя из количества заявленных участников.

7. Условия подведения итогов

7.1. Победители и призеры в Соревнованиях определяются по количеству набранных очков.

7.2. Отчет о проведении Соревнований (отчет главного судьи), протоколы предоставляются Организатором 3 Организатору 2 в течение 5-и дней после проведения Соревнований.

7.3. Отчет о проведении Соревнований (отчет главного судьи), протоколы предоставляются Организатором 2 Организатору 1 в течение 7-и дней после проведения Соревнований.

8. Награждение

8.1. Команды, занявшие 1, 2, 3 место в Соревнованиях награждаются кубками. Участники команд, занявших 1, 2, 3 место награждаются медалями и

грамотами за подписью начальника Комитета по физической культуре и массовому спорту Администрации города Вологды.

9. Финансирование

9.1. Финансовое обеспечение, связанное с организационными расходами по подготовке и проведению Соревнований, осуществляется за счет средств Организатора 2 в соответствии с субсидией на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

9.2. Дополнительные расходы, связанные с организацией и проведением Соревнований, осуществляются за счет внебюджетных источников.

9.3. Расходы, связанные с командированием участников, тренеров представителей и судей (проезд, проживание, питание) несут командирующие организации.

10. Заявки

10.1. Предварительная заявка на участие в Соревнованиях направляется Организатору 3 по адресу электронной почты: fnt.vo@mail.ru или администратору группы КНТ «Планета» «ВКонтакте» по адресу: https://vk.com/planeta_pingpongandfit. либо по телефону: 8-921-722-22-70.

10.2. До начала Соревнований в комиссию по допуску участников предоставляются следующие документы:

- именная заявка на каждого участника (оригинал);
- документы, удостоверяющие личность, предусмотренные законодательством Российской Федерации и подтверждающие возраст;
- зачетная классификационная книжка спортсмена;
- полис страхования жизни и здоровья от несчастных случаев (оригинал);

10.3. Форма одежды для участников соревнований должна соответствовать требованиям правил по настольному теннису.

Подробная информация по телефону 8-921-722-22-70 - Молоков Сергей Леонидович, председатель Федерации настольного тенниса города Вологда.

Данное положение является официальным вызовом на Соревнования.



Распределение прав и обязанностей организаторов Соревнований

<i>№п/п</i>	<i>Наименование работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	Предоставление спортивного объекта	В день проведения Соревнований	Организатор 3
2	Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнований	В день проведения Соревнований	Организатор 2 Организатор 3
3	Организация медицинского обеспечения	В день проведения Соревнований	Организатор 3
4	Предоставление наградной атрибутики	За 2 дня до проведения Соревнований	Организатор 3
5	Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнований	В день проведения мероприятия	Организатор 1 Организатор 3
6	Подготовка места проведения Соревнований в соответствии с Правилами по виду спорта	За день до проведения мероприятия	Организатор 3
7	Организация и проведение Мероприятия в соответствии с Правилами по виду спорта	В день проведения мероприятия	Организатор 3
8	Организация и проведение процедуры награждения	В день проведения Соревнований	Организатор 2 Организатор 3
9	Предоставление отчета о проведении Соревнований Организатору 2	В течение 5-и дней после окончания Соревнований	Организатор 3
10	Проведение генеральной уборки площадки, где запланировано присутствие участников соревнований	В дни Соревнований	Организатор 3